



คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน

(สำหรับเจ้าหน้าที่)
รับเลขที่.....
วันที่.....
.....ผู้รับ

เลขประจำตัวฝึกหัดงาน

เขียนที่.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแจ้งการฝึกหัดงานสอบบัญชี ตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกหัดงาน การทดสอบเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ..... และขอแจ้งประวัติและเงื่อนไขการฝึกหัดงานไว้ดังนี้

๑. ข้อมูลประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ-นามสกุล

นาย นางสาว นาง ยศ.....
ภาษาอังกฤษ(Mr./Miss/Mrs./Rank).....

๑.๒ วัน / เดือน / ปีเกิด

วันที่..... เดือน.....พ.ศ..... อายุ ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

๑.๓ บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ - - - -

หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย) อื่น ๆ ระบุ.....เลขที่.....
ออกโดย..... วันที่หมดอายุ.....

๑.๔ หลักฐานประกอบ กรณีเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย

หนังสืออนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักร อื่น ๆ ระบุ.....

๑.๕ เป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีประเภท.....เลขที่ - -

ไม่เป็น

๒. สถานที่ติดต่อ

๒.๑ ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... อาคารหมู่บ้าน..... ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....e-mail.....

๒.๒ ที่ทำงาน (สถานที่ทำงานประจำ)

ตำแหน่ง..... ชื่อสถานที่ทำงาน
ที่อยู่เลขที่หมู่ที่ อาคาร.....หมู่บ้าน.....ซอย.....
ถนนตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....โทรสาร e-mail.....

๒.๓ สถานที่ที่ต้องการให้ติดต่อ / ส่งเอกสาร ที่บ้าน ที่ทำงาน

๓. วุฒิการศึกษา

๓.๑ อยู่ในระหว่างการศึกษาระดับ

กำลังศึกษาในชั้น..... สถาบัน..... หลักสูตร..... สาขาวิชา

๓.๒ ระดับปริญญาตรี สถาบัน..... หลักสูตร.....

วุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา สำเร็จการศึกษาเมื่อ พ.ศ.

๓.๓ อื่น ๆ

๔. ได้เข้ารับการฝึกหัดงานสอบบัญชีธุรกิจที่กฎหมายบัญญัติให้มีการสอบบัญชีหรือให้มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตกับ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน สำนักงานชื่อ.....
ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอยถนนตำบล / แขวง
อำเภอ / เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....E-mail.....
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป

๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เคยแจ้งการฝึกหัดงานสอบบัญชีกับผู้ให้การฝึกหัดงานคนใดมาก่อน หรือได้บอกเลิก

การขอฝึกหัดงานสอบบัญชีตามเลขประจำตัวฝึกหัดงานที่ กับผู้ให้การฝึกหัดงานคนเดิม
ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว เมื่อวันที่.....

๖. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณวุฒิการศึกษาตามคำขอข้อ ๓ ดังกล่าวข้างต้น และได้แนบหลักฐานปริญญา/
ประกาศนียบัตร/หนังสือรับรองของสถาบันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแสดงว่าได้ศึกษาในระดับอุดมศึกษามา และสอบผ่านวิชา
การบัญชีมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่รายวิชา และวิชาสอบบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชา รวมทุกวิชาไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
มาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)ผู้แจ้งการฝึกหัดงาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน สำนักงานชื่อ ตั้งอยู่เลขที่
หมู่ที่..... ซอย ถนน ตำบล / แขวง
อำเภอ / เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร
ได้ตกลงกับ เข้าทำการฝึกหัดงานสอบบัญชีกับข้าพเจ้า
โดยได้ให้เริ่มฝึกหัดงาน ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป
ในขณะที่ใบอนุญาตผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของข้าพเจ้ายังไม่สิ้นผล

(ลงชื่อ) ผู้ให้การฝึกหัดงาน
(.....)

(ลงชื่อ) หัวหน้าสำนักงาน
(.....)

หมายเหตุ การนับวันเริ่มฝึกหัดงาน ให้เริ่มนับตั้งแต่วันยื่นคำขอแจ้งการฝึกหัดงานต่อสภาวิชาชีพบัญชี เป็นต้นไป

เอกสารประกอบคำขอ

1. รูปถ่ายปัจจุบัน สีหรือขาวดำ ครึ่งตัว หน้าตรง ท่าปกติ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
2. สำเนาใบปริญญาบัตร
 - กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร ใช้หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา
 - กรณีอยู่ในระหว่างการศึกษา ใช้หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา
3. สำเนาใบรายงานผลการศึกษาลงถึงหลักสูตร (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 - กรณีสำเร็จการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง จากสถาบันราชภัฏ หรือ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
6. สำเนาการเปลี่ยนแปลงชื่อ – สกุล (ถ้ามี)

- หมายเหตุ (1) ผู้ประสงค์ขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานต้องเป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชี
- (2) กรณีสำเร็จการศึกษาทางการบัญชีเป็นปริญญาใบที่สอง หรือมีการเทียบโอนรายวิชาไม่ว่ากรณีใดๆ ให้นำหลักฐานการศึกษาปริญญาใบแรก หรือเอกสารการเทียบโอนที่เกี่ยวข้องแนบด้วย
- (3) ผู้ประสงค์ขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ