



(สำหรับเจ้าหน้าที่)  
รับเลขที่ .....  
วันที่ .....  
..... ผู้รับ

### คำขอแจ้งการเปลี่ยนผู้ให้การฝึกหัดงาน

เลขประจำตัวฝึกหัดงาน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ได้ฝึกหัดงานสอบบัญชีกับ.....ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน.....  
สำนักงานชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๓. ได้เปลี่ยนผู้ให้การฝึกหัดงาน โดยทำความตกลงเพื่อเข้ารับการฝึกหัดงานสอบบัญชีธุรกิจที่กฎหมายบัญญัติให้  
การสอบบัญชีต่อเนื่องกับ.....ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน.....  
สำนักงานชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....ผู้แจ้งการเปลี่ยนผู้ให้การฝึกหัดงาน  
(.....)

ข้าพเจ้า.....ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน.....  
สำนักงานชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ขอรับรองว่า.....ได้ฝึกหัดงานสอบบัญชีกับข้าพเจ้า  
ตามข้อ.....แห่งข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับที่.....) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกหัดงาน การทดสอบเกี่ยวกับ  
วิชาชีพบัญชีของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. .... โดยเริ่มการฝึกหัดงานตั้งแต่วันที่.....  
เดือน.....พ.ศ. ....เป็นต้นไป ในขณะที่ใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของข้าพเจ้ายังไม่สิ้นผล

(ลงชื่อ) .....ผู้ให้การฝึกหัดงาน  
(.....)

(ลงชื่อ) .....หัวหน้าสำนักงาน  
(.....)

**หมายเหตุ**

๑. ต้องแจ้งเปลี่ยนผู้ให้การฝึกหัดงาน ภายในสองเดือนนับจากวันสิ้นเดือนที่เปลี่ยนแปลง
๒. ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนผู้ให้การฝึกหัดงาน พร้อมรายงานการฝึกหัดงานสอบบัญชี (ผส ๒) และ คำรับรองของผู้ให้การฝึกหัดงาน (ผส ๓) ของผู้ให้การฝึกหัดงานเดิม